



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДАНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.04.2021 г.

№ 222

г. Данков

Об организации работы лагерей труда и отдыха  
с дневным пребыванием для подростков  
на базе образовательных учреждений района  
в период летних каникул в 2021 году

В соответствии с протоколом заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Липецкой области от 13.04.2020 г., постановлением администрации Данковского муниципального района от 10.03.2021 г. № 201 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Данковском муниципальном районе в 2021 году», в целях организации отдыха и выполнения труда обучающимися образовательных учреждений района, достигшими возраста 14 лет (далее – подростки), на летних каникулах в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Блиновой Наталье Александровне, директору МБОУ СОШ № 1 г. Данкова, Коротких Тамаре Анатальевне, директору МБОУ лицей № 4 г. Данкова, Шадриной Елене Анатольевне, директору МБОУ лицей № 6 г. Данкова открыть с 01 июня по 9 июня 2021 г. лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием для подростков (далее – Трудовые лагеря) на базе образовательных учреждений с охватом 69 обучающихся:

- 1) МБОУ СОШ № 1 по адресу: г. Данков, ул. Пионерская, 11/1 – 25 обучающихся.
- 2) МБОУ лицей № 4 по адресу: г. Данков, ул. Мичурина, 8 - 34 обучающихся.
- 3) МБОУ лицей № 6 по адресу: с. Спешнево-Ивановское, ул. Куйбышева, 6 - 10 обучающихся.
2. Установить продолжительность Трудовых лагерей **7** рабочих дней, 5 - дневную рабочую неделю, режим работы с 8.30 до 14.30 ч.
3. Установить денежную норму расходов на оплату стоимости продуктов питания в Трудовых лагерях 118,00 руб. в день на одного подростка при организации двухразового питания (завтрак, обед).
4. Ответственность за организацию питания в Трудовых лагерях района возложить на Ахальцеву Наталью Сергеевну, старшего специалиста 1 разряда отдела образования.
5. Ответственность за подготовку Трудовых лагерей к открытию, функционирование Трудовых лагерей, за соблюдение мер по технике безопасности в Трудовых лагерях возложить на руководителей образовательных учреждений.
6. Аверкиной Марине Александровне, директору МБУ «ЦБУО»:
  - 6.1. Обеспечить своевременное финансирование работы Трудовых лагерей.
  - 6.2. Осуществлять постоянный контроль за целевым использованием денежных средств в Трудовых лагерях района.
  - 6.3. Подвести итоги финансовой деятельности Трудовых лагерей района.

## 7. Руководителям общеобразовательных учреждений:

7.1. Издать приказы об организации Трудовых лагерей, о соблюдении техники безопасности в Трудовых лагерях.

7.2. Обеспечить соблюдение требований постановления главного государственного врача от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с изменениями, утверждёнными постановлением главного государственного врача от 24.03.2021 г. № 10.

7.3. Организовать временную занятость подростков в Трудовых лагерях совместно с ОКУ «Данковский районный центр занятости населения» (по согласованию) в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7.4. Разработать положения о Трудовых лагерях, программы, перспективные и календарные планы работы Трудовых лагерей.

7.5. Обеспечить в приоритетном порядке зачисление в Трудовые лагеря подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных профилактических учетах, детей медицинских работников и иных лиц, работающих в усиленном режиме и оказывающих помощь гражданам, у которых была выявлена новая коронавирусная инфекция, детей, чьи родители (законные представители) потеряли работу в связи со вспышкой новой коронавирусной инфекции.

7.6. Назначить начальников Трудовых лагерей, воспитателей, ответственных лиц за технику безопасности (в т.ч. пожарную безопасность) в Трудовых лагерях и кабинетах дислоцирования Трудовых лагерей.

7.7. Провести с подростками обучение, инструктажи, беседы по соблюдению техники безопасности в Трудовых лагерях, а также инструктажи с работниками Трудовых лагерей по вопросам техники безопасности.

7.8. Расположить на доступном для подростков и работников Трудовых лагерей месте телефонные номера служб спасения при чрезвычайных ситуациях.

7.9. Создать условия для соблюдения подростками в Трудовых лагерях личной гигиены и приема пищи согласно санитарным правилам и нормам.

7.10. Обеспечить контроль общественного порядка и общественной безопасности на территориях Трудовых лагерей.

7.11. Ответственность за жизнь и здоровье подростков в Трудовых лагерях возложить на начальников Трудовых лагерей, воспитателей.

7.12. Контролировать правильность и целесообразность расходования денежных средств, выделенных на функционирование Трудовых лагерей.

7.13. После закрытия Трудовых лагерей подвести итоги их деятельности.

8. Леденевой Юлии Васильевне, главному специалисту-эксперту отдела образования координировать деятельность образовательных организаций в ходе организации деятельности лагерей труда и отдыха.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Дымову Ольгу Александровну, заместителя начальника отдела образования.

Начальник  
отдела образования



И. Н. Меркулова

Леденева Ю.В.

