



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДАНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16. 05. 2019 г.

№ 315

г. Данков

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена и среднего общего образования в формах единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Данковского муниципального района в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», распоряжением администрации Данковского муниципального района от 24.04.2019 №141р

приказываю:

1. Организовать работу по проведению государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования в формах основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена (ОГЭ и ГВЭ) с 24 мая по 2 июля 2019 года.
2. Организовать работу по проведению государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования в формах единого государственного экзамена

и государственного выпускного экзамена (ЕГЭ и ГВЭ) с 27 мая по 1 июля 2019 года.

3. Организовать и провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования в сроки, установленные Минпросвещением России и Рособрандзором:

3.1. Для лиц, указанных в пунктах 5 и 11 Порядка проведения ГИА - 9:

- 24 мая (пятница) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский);
- 28 мая (вторник) – русский язык
- 30 мая (четверг) – обществознание;
- 4 июня (вторник) – география, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), обществознание;
- 6 июня (четверг) - математика
- 11 июня (вторник) – биология, физика, информатика и ИКТ, литература;
- 14 июня (пятница) – физика, история

РЕЗЕРВ:

- 25 июня (вторник) – русский язык
- 26 июня (среда) – обществознание, биология, информатика и ИКТ, физика
- 27 июня (четверг) – математика
- 28 июня (пятница)-история, химия, литература, география;
- 29 июня (суббота) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский);
- 1 июля (понедельник) – по всем учебным предметам
- 2 июля (вторник) - по всем учебным предметам

4. Организовать и провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в сроки, установленные Минпросвещением России и Рособрандзором:

4.1. Для лиц, указанных в пунктах 6, 10, 13 Порядка проведения ГИА-11:

- 27 мая (понедельник) - география, литература;
- 29 мая (среда) – математика (Б), математика (П);
- 31 мая (пятница) – химия, история;
- 3 июня (понедельник) - русский язык;
- 5 июня (среда) – иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (кроме раздела «Говорение»), физика;

- 10 июня (понедельник) – обществознание;
- 13 июня (понедельник) -биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

РЕЗЕРВ:

- 17 июня (понедельник)- география, литература;
 - 18 июня (вторник)- история, физика;
 - 20 июня (четверг) – биология, информатика и ИКТ; химия
 - 24 июня (понедельник) – математика (Б,П);
 - 26 июня (среда) –русский язык;
 - 27 июня (четверг) – иностранные языки (устно);
 - 28 июня (пятница) – обществознание, иностранные языки (письменно)
 - 1 июля (понедельник) – по всем учебным предметам
5. Назначить руководителем пункта проведения экзаменов (ППЭ 2402) по образовательным программам основного общего образования согласно расписанию ГИА- 9 директора МБОУ лицей №4 Меркулову И.Н.
 6. Назначить руководителем пункта проведения экзаменов (ППЭ 2401) по образовательным программам основного общего образования согласно расписанию ГИА- 9 заместителя директора МБОУ лицей № 4 г. Данкова Коротких Т.А.
 7. Назначить членом государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в пункте проведения экзаменов (ППЭ 2402) согласно расписанию ГИА- 9 заместителя директора МБОУ СОШ №1 Базаеву Я.В.
 8. Назначить членом государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в пункте проведения экзаменов (ППЭ 2401) согласно расписанию ГИА- 9 учителя ИЗО МБОУ лицей №4 г. Данкова Соснову Л.А.
 9. Руководителям ППЭ (Меркулова И.Н., Коротких Т.А.) и руководителям организаций МБОУ СОШ №1(Блинова Н.А.), МБОУ лицей №6 (Шадрина Е.А.), на базе которых организован ППЭ:
 - 9.1. Обеспечить готовность ППЭ, в соответствии с требованиями к ППЭ;
 - 9.2. Проверить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ГИА, установленным требованиям.
 10. Членам ГЭК (Базаева Я.В., Соснова Л.А.)
 - 10.1. Обеспечить доставку экзаменационных материалов из регионального центра обработки информации в пункты проведения экзаменов и обратно, согласно расписанию ГИА-9 и графику получения экзаменационных материалов в РЦОИ.
 - 10.2. Осуществлять контроль за проведением ГИА в ППЭ.
 11. Руководителям образовательных организаций:
 - 11.1.Обеспечить информирование участников государственной итоговой аттестации и их родителей (законных представителей), педагогов, задействованных при проведении государственной итоговой аттестации под подпись:
 - о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ;

- о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в формах ЕГЭ и ГВЭ;
- о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации;
- о ведении в ППЭ видеозаписи (onlain-трансляция);
- о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися;
- о запрете обучающимся иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы;
- о запрете организаторам, медицинским работникам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, иметь при себе средства связи, оказывать содействие обучающимся, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы;

11.2. Обеспечить подвоз участников государственной итоговой аттестации в пункты проведения экзаменов и обратно в соответствии с расписанием экзаменов и формой сдачи экзаменов для каждого выпускника. Предусмотреть обеспечение соблюдения питьевого режима выпускников в период проведения государственной итоговой аттестации. Проконтролировать наличие у каждого выпускника бутилированной воды без газа объемом 0,33 – 0,5 л в соответствии с расписанием ГИА- 9 и ГИА -11 и формой сдачи экзаменов;

11.3. Назначить приказом по образовательной организации сопровождающих лиц для обучающихся, участвующих в государственной итоговой аттестации в мае - июне 2019 года.

11.4. Проконтролировать наличие у сопровождающего лица документа, удостоверяющего личность, и справки, выдаваемой за подписью руководителя образовательной организации в том, что сопровождающий не является учителем-предметником по предмету, по которому проводится государственная итоговая аттестация в формах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.

11.5. Вменить в обязанности сопровождающим нахождение в пункте проведения экзамена с момента начала экзамена до выхода последнего сопровождаемого им участника государственной итоговой аттестации из пункта проведения экзамена.

11.6. Обеспечить доставку организаторов в пункты проведения экзаменов и обратно в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11.

11.7. Обеспечить явку организаторов в пункты проведения экзаменов, в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11 не позднее 8:00ч.

11.8. В случае отсутствия возможности доставки организаторов в ППЭ к указанному времени транспортом пригородного сообщения и оплаты расходов на проезд,

предусмотреть индивидуальные схемы доставки организаторов в пункты проведения экзаменов.

11.9.Проинформировать организаторов ППЭ, технических специалистов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ о ППЭ, в который они направляются, не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

11.10.Предоставить в отдел образования анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2019 году в срок до 5 июля 2019 года.

12. Главному специалисту-эксперту отдела образования (Н.В. Данилиной): подготовить анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Данковском муниципальном районе в 2019 году до 10 июля 2019 года.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Ю.В. Леденеву.

Начальник



Г.Н.Каменихина